

Pieczęć placówki	Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny 2025/2026
	Formularz przeznaczony jest dla rodziców/opiekunów/dzieci w wieku 3-6 lat ubiegających się o przyjęcie dziecka do przedszkola.
	Data przyjęcia karty

Część A

Godziny pobytu dziecka w placówce /pełne godziny zegarowe		Od godziny:	Do godziny:
Ilość posiłków (zaznaczyć krzyżykiem posiłki)	Śniadanie	Obiad	Podwieczorek

Część B

PODSTAWOWE DANE O DZIECKU				
Nazwisko i imię (imiona):				
Data urodzenia i miejsce urodzenia:			Nr PESEL <small>(w przypadku braku-seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)</small>	
ADRES ZAMIESZKANIA* DZIECKA:				
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

Część C

DANE RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH				
Dane osobowe matki/opiekuna prawnego				
Nazwisko i imię (imiona):				
Adres zamieszkania*:				
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres poczty elektronicznej (e-mail):		Telefon służbowy:	Telefon prywatny:	
Dane osobowe ojca /opiekuna prawnego				
Nazwisko i imię (imiona):				
Adres zamieszkania*:				
Kod pocztowy:	Miejscowość:	Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres poczty elektronicznej (e-mail):		Telefon służbowy:	Telefon prywatny:	

Część D

WYBRANE PLACÓWKI (kolejność wpisania oznacza hierarchię ważności w procesie rekrutacji)		
Nazwa i adres placówki I wyboru	Nazwa i adres placówki II wyboru	Nazwa i adres placówki III wyboru

Część E

KRYTERIA NABORU (zaznaczyć krzyżykiem) wraz z wymaganymi załącznikami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów:		
I. Kryteria Ministra Edukacji Narodowej:	TAK	NIE
1.1. Dzieci z rodzin wielodzietnych - minimum 3 dzieci. Załącznik – oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata		
1.2. Dzieci niepełnosprawne z orzeczonym stopniem niepełnosprawności. Załącznik – „Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego” wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną (ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t.j. Dz.U. z 2021r., poz. 573)		
1.3. Dzieci matek lub ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów. Załącznik – orzeczenie.		
1.4. Dzieci obojga rodziców niepełnosprawnych. Załącznik – orzeczenie.		
1.5. Dzieci posiadające rodzeństwo z orzeczonym stopniem niepełnosprawności. Załącznik – orzeczenie.		
1.6. Dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących – pracujących. Załącznik – ksero prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka przez pannę, kawalera oraz o niewychowaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.		
1.7. Dzieci umieszczone w rodzinie zastępczej. Załącznik – dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2020r, poz. 821)		
II. Kryteria rekrutacji do przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wieprz, brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego:		
1. Dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę/ umowy zlecenia/ umowy o dzieło, lub studiują w systemie stacjonarnym lub wykonują rolniczą/ pozarolniczą działalność gospodarczą – 50 pkt. Załącznik – oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów.		
2. Rodzeństwo dziecka kontynuuje edukację w tym przedszkolu – 10 pkt. Załącznik – oświadczenie rodziców/ prawnych opiekunów.		
3. Dziecko z rodziny objętej wsparciem asystenta rodziny lub kuratora sądowego – 10 pkt. Załącznik – oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów.		
4. Dziecko w wieku 6 lat objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz dziecko w wieku 5 lat – 30 pkt. Załącznik – oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów.		
5. Dziecko, któremu odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego – 30 pkt. Załącznik – oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów.		
6. Dziecko, które jest zameldowane oraz zamieszkuje w granicy obwodu szkoły podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym, w skład którego wchodzi przedszkole – 20 pkt. Załącznik – oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów.		

Uprowadzony/a o odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. **Kodeks karny t.j. Dz.U. 2024r. poz.17**) za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że powyższe dane dotyczące mojej rodziny są prawdziwe. Przyjmuję do wiadomości, że przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach lub może zwrócić się do burmistrza (wójta, prezydenta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o potwierdzenie tych okoliczności. Burmistrz/wójt/prezydent może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu (ustawa z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, t.j. Dz.U. z 2023r. poz. 810 ze zm.).

Data wypełnienia karty	Czytelny podpis matki/opiekuna prawnego	Czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego
------------------------	---	--

* Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: tj. Dz. U. z 2023r. poz. 1610 ze zm.):

Art. 25. Miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Art. 26.

§ 1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.

§ 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

Art. 27. Miejscem zamieszkania osoby pozostającej pod opieką jest miejsce zamieszkania opiekuna.

Art. 28. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

Na prawną konstrukcję zamieszkania składają się dwa elementy: przebywanie w określonej miejscowości oraz zamiar stałego pobytu. O stałości pobytu na określonym terytorium decyduje przede wszystkim takie przebywanie, które ma na celu założenie tam ośrodka swoich osobistych i majątkowych interesów, chodzi zatem o aktualne centrum życiowej działalności człowieka.

Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego (tj. Dz.U. z 2024r. poz. 17) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

RODO – KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się od 25 maja 2018r.

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Przedszkolu Publicznym nr 2 w Wieprzu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2 w Wieprzu zwanych dalej jako „Dane Osobowe”, **jest Dyrektor Zespołu** (zwanego dalej jako „Administrator”). Administrator przetwarza Dane Osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.

2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Danych Osobowych w zakresie działania przedszkola, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **Inspektorem Danych Osobowych Agnieszką Sutor tel nr 667632020**, za pomocą adresu elektronicznego: iod@wieprz.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celach:

1) rekrutacji dziecka do przedszkola;

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 2 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1) upoważnieni pracownicy Administratora;

5. Dane Osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w ust. 2, a po tym czasie w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

6. W związku z przetwarzaniem Danych Osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

1) prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;

2) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO („prawo do bycia zapomnianym”);

3) prawa do przeniesienia Danych Osobowych zgodnie z art. 20 RODO;

4) prawa do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie jej Danych Osobowych, co jednak nie będzie miało wpływu na legalność przetwarzania danych takiej osoby, które odbywało się w oparciu o tę przesłankę i miało miejsce przed skorzystaniem przez nią z prawa do wycofania zgody;

5) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, o którym mowa w art. 21 ust. 1 RODO;

6) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych w celach związanych z marketingiem bezpośrednim, w tym wobec jej profilowania w celach marketingowych, w zakresie, w jakim przetwarzanie danych tej osoby jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.

7. W przypadku, gdy przetwarzanie Danych Osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. W sytuacji, gdy przetwarzanie Danych Osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody – podanie Administratorowi przez Panią/Pana Danych Osobowych ma charakter dobrowolny.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.

9. Każdy, którego dane dotyczą ma prawo wnieść w skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Oświadczenie

Ja,
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zamieszkały,

legitymujący się dowodem osobistym,

świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia¹, oświadczam, że:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

wychowuje się/ nie wychowuje się * w rodzinie wielodzietnej.

1. Liczba dzieci w rodzinie (dotyczy liczby rodzeństwa zamieszkałego wspólnie z kandydatem, w wieku poniżej 18 lat lub w wieku poniżej 26 lat, gdy brat/ siostra pobiera naukę w systemie dziennym – nie wlicza się samego kandydata).

2. Matka dziecka **jest zatrudniona/ nie jest zatrudniona *** na podstawie umowy o pracę/ umowy zlecenia/ umowy o dzieło */ studiuje w systemie stacjonarnym/ wykonuje rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą *

Ojciec dziecka **jest zatrudniony/ nie jest zatrudniony *** na podstawie umowy o pracę/ umowy zlecenia/ umowy o dzieło */ studiuje w systemie stacjonarnym/ wykonuje rolniczą lub pozarolniczą działalność gospodarczą *

3. Rodzeństwo dziecka **kontynuuje/ nie kontynuuje *** edukację w tym przedszkolu. (stan na 1 września 2024r.).

4. Dziecko **jest/ nie jest *** z rodziny objętej wsparciem asystenta rodziny lub kuratora sądowego.

5. Dziecko w wieku 6 lat **jest/ nie jest *** objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym.

6. Dziecko **jest/ nie jest *** w wieku lat 5.

7. Dziecko, któremu **odroczone/ nie odroczone *** rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego.

8. Dziecko **jest/ nie jest *** zameldowane oraz **zamieszkuje/ nie zamieszkuje *** w granicy obwodu szkoły podstawowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym, w skład którego wchodzi przedszkole.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

* *niewłaściwe skreślić*

1 Zgodnie z art. 131 ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.) oświadczenia, wymagane jako potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.